

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № 5 от «08» 02 2016

Рассмотрено на заседании Управляющего совета протокол № 2 от «04» 02 2016

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
В.Ф.Болгова
приказ № 01
от «09» 02 2016



ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности обучающихся.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, от 17 декабря 2010 г. № 1897, от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность является обязательной.

Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, воспитанников 1-9 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Основная образовательная программа общеобразовательной организации реализуется через урочную и внеурочную деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных организациях.

1.3. ФГОС общего образования определяют общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования, которое составляет:

до 1350 часов на уровне начального общего образования

до 1750 часов на уровне основного общего образования

до 700 часов на уровне среднего общего образования.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путём анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.6. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведённые на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

1.7. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путём представления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а так же выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2. Основные цели и задачи.

2.1 Целью внеурочной деятельности является создание условий для реализации детьми и подростками своих потребностей, интересов, способностей в тех областях

познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы в процессе учебных занятий и в рамках основных образовательных дисциплин.

2.2 Задачи внеурочной деятельности:

- расширение общекультурного кругозора;
- формирование позитивного восприятия ценностей общего образования и более успешного освоения его содержания;
- включение в лично значимые творческие виды деятельности;
- формирование нравственных, духовных, эстетических ценностей;
- участие в общественно значимых делах;
- помощь в определении способностей к тем или иным видам деятельности (художественной, спортивной, технической и др.) и содействие в их реализации в творческих объединениях дополнительного образования;
- создание пространства для межличностного общения.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- художественно-эстетическое.

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- игровая деятельность
- познавательная деятельность;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- трудовая деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.3. Формы внеурочной деятельности:

- экскурсии;
- кружки;
- секции;
- поисковые исследования;
- клубы;
- олимпиады, конкурсы;
- социальная преобразующая добровольческая деятельность.

4. Права участников образовательного процесса.

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. Ответственность.

5.1. Администрация школы организует:

- Процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
- Контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- Контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители в своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

5.3. Деятельность руководителей внеурочной деятельности регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями, графиком работы.

5.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

6. Организация управления.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности.

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.1.1. Программы внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 32-34 часа, наполняемость групп от 5 - 15 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса.

6.1.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год определяется в конце учебного года.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.

6.2.1. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на потребности учащихся, воспитанников и их родителей.

6.2.1. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

6.2.2. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

6.2.3. Образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.

6.2.4. Образовательные программы составляются по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

6.3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1 При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6.3.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

• Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

• Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

• Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

6.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности.

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- согласование программ на школьных методических объединениях;
- внутреннее рецензирование;
- утверждение директором школы;

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

6.6. Требования к структуре программы

6.6.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Пояснительную записку.
- Содержание программы.
- Планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности.

- Учебно-тематический план.
- Календарно-тематическое планирование.
- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.
- Список литературы.

6.6.2. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы. Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентностного самоопределения. Учебно-методический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

6.6.3. Титульный лист содержит:

- Наименование образовательного учреждения
- Название программы внеурочной деятельности
- Фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика
- Гриф утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О. руководителя, утвердившего программу)
- Название населённого пункта, в котором подготовлена программа
- Год составления программы

7. Делопроизводство.

7.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

7.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:

Название программы внеурочной деятельности

Количество часов

Ф.И.О. педагога, проводящего занятия

Время проведения занятия

7.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

7.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.