

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 5
от «08» 02 2016г

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАОУ
«Платошинская средняя школа»
В. Ф. Болгова
Приказ № 122
от «24» марта 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления мер социальной поддержки
обучающимся МАОУ «Платошинская средняя школа»
и комиссии для предоставления мер социальной
поддержки обучающимся из малоимущих
многодетных и малоимущих семей

І. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Закона Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства", Закона Пермского края от 10 сентября 2008 года N 290-ПК "О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки обучающимся из малоимущих многодетных и малоимущих семей", Постановления Правительства Пермского края от 6 июля 2007 года N 130-п "О предоставлении мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей, и беременным женщинам».
2. Настоящее Положение устанавливает порядок расходования целевых средств, полученных Муниципальным автономным образовательным учреждением «Платошинская средняя школа» (далее - Учреждение) в виде субсидии на иные цели за счет средств субвенций из регионального фонда компенсации Пермского края на предоставление мер социальной поддержки обучающимся из малоимущих многодетных и малоимущих семей на основании соглашения между Управлением образования администрации Пермского муниципального района Пермского края и Учреждением.
3. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся из малоимущих многодетных и малоимущих семей осуществляется в виде:
 - 3.1. бесплатного питания для обучающихся Учреждения малоимущих многодетных семей, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней)

форме; 3.2. бесплатного обеспечения одеждой для посещения школы, а также спортивной формой для обучающихся Учреждения из малоимущих многодетных семей, обучающихся по очной форме;

3.3. бесплатного питания для обучающихся Учреждения из малоимущих семей, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) форме.

4. Меры социальной поддержки обучающимся из малоимущих многодетных и малоимущих семей, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, не предоставляется: обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим в приемных, патронатных семьях, семьях опекунов.

5. Предоставление малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям мер социальной поддержки осуществляется на основании справки-подтверждения статуса малоимущности, выданной территориальным управлением Министерства социального развития Пермского края сроком на 12 месяцев либо на меньший срок, в течение которого многодетная малоимущая и малоимущая семья имеет право на получение мер социальной поддержки (далее - справка).

6. На каждого обучающегося из малоимущей многодетной и малоимущей семьи, претендующего на социальную помощь в виде бесплатного питания и материальной помощи для приобретения одежды и обуви издается приказ о назначении меры социальной поддержки на основании справки-подтверждения отдела социальной защиты о малоимущности семьи.

7. Для обеспечения эффективного расходования целевых средств в Учреждении создается комиссия в количестве 3-5 человек, в состав которой входят:

- Председатель комиссии – социальный педагог;
- Секретарь – представитель трудового коллектива;
- Члены комиссии: представитель родительской общественности;

8. В полномочия комиссии входит:

8.1. Комиссия рассматривает документы на основании которых формирует список обучающихся, имеющих право на меры социальной поддержки в виде бесплатного питания и обеспечения школьной и спортивной формой.

8.2. Комиссия проводит разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, находящихся в социально опасном положении, родителями (законными представителями) которые своевременно не представляют необходимые для получения мер социальной поддержки документы.

Привлекает, при необходимости для решения данного вопроса, КДНиЗП, органы опеки и попечительства.

8.3. Комиссия рассматривает и рекомендует замену бесплатного питания обучающегося из многодетной малоимущей семьи и малоимущей семьи на выплату денежной компенсации родителю (законному представителю) при организации обучения обучающегося из многодетной малоимущей семьи и малоимущей семьи на дому.

8.4. Комиссия рассматривает и рекомендует производить обеспечение школьной и спортивной одеждой в натуральной форме в случаях, указанных в пункте 29 настоящего Положения.

II. Обеспечение бесплатным питанием

9. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем предоставления бесплатных завтраков (обедов) в школьной столовой в дни учебного процесса. В дни непосещения обучающимся Учреждения бесплатное питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

10. При организации обучения обучающихся из многодетных малоимущих семей и малоимущих семей на дому бесплатное питание может заменяться денежной компенсацией. Решение о замене бесплатного питания на денежную компенсацию принимается директором Учреждения на основании рекомендаций комиссии Учреждения.

11. Размер суммы денежной компенсации определяется на основании справки об обучении на дому (с указанием сроков обучения на дому) из расчета денежной нормы на бесплатное питание одного обучающегося и количества учебных дней, приходящихся на период обучения обучающегося на дому.

12. Выплаты денежной компенсации обучающимся из многодетных малоимущих семей и малоимущих семей при организации обучения на дому производится по письменному заявлению родителя (законного представителя) из кассы учреждения или путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя) в соответствии с пунктами 26, 27 настоящего Положения.

13. Бесплатное питание предоставляется в размере, установленном Законом Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" в день на одного обучающегося, исходя из стоимости набора продуктов питания, необходимых для приготовления пищи и расходов, связанных с организацией питания и процессом приготовления пищи в разрезе уровней обучения обучающихся и ежегодно повышается с 1

сентября или с другого момента с учетом размера индекса-дефлятора потребительских цен, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете на очередной финансовый год. Абсолютные размеры денежных норм на бесплатное питание обучающихся доводятся до Учреждения ежегодно на 1 сентября письмом Министерства образования и науки Пермского края.

14. Предоставление бесплатного питания осуществляется на основании приказа директора Учреждения о предоставлении указанных мер социальной поддержки. В приказе указываются поименный список обучающихся, денежная норма расходов на питание (в день). Общий приказ издается на 1 сентября текущего года. В дальнейшем приказ издается в течение 15 календарных дней со дня предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

15. За организацию бесплатного питания обучающихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей назначается лицо из числа работающих работников на основании приказа директора Учреждения (далее - Ответственное лицо).

16. В обязанности Ответственного лица входит:

- принимать и проверять документы, поступившие от родителей (законных представителей) для издания проекта приказа;
- следить за своевременным прекращением предоставления бесплатного питания обучающимся, утратившим статус малоимущности (окончание срока действия справки, выявление случаев изменения статуса семьи до истечения срока действия справки);
- формирование реестра многодетных малоимущих семей и малоимущих семей;

17. В обязанности классных руководителей входит:

- ведение ежедневного учета предоставления бесплатного питания путем ведения табеля учета бесплатного питания;
- следить за своевременным прекращением предоставления бесплатного питания обучающимся, утратившим статус малоимущности (окончание срока действия справки, выявление случаев изменения статуса семьи до истечения срока действия справки);
- составлять и передавать в бухгалтерию Учреждения табель учета бесплатного питания.

18. В обязанности бухгалтерии входит:

- составлять сводный табель бесплатного питания в разрезе категорий обучающихся и ступеней обучения;
- формировать отчеты по питанию;

- проводить сверку в конце каждого месяца с организацией, оказывающей услуги по предоставлению питания.

19. Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания являются следующие случаи:

а) истечение срока действия справки о малоимущности, выданной территориальным управлением Министерства социального развития Пермского края;

б) переход обучающегося в другое учебное заведение.

20. Родители (законные представители) обучающихся обязаны незамедлительно информировать Учреждение об изменении статуса семьи и утрате права получения обучающимся бесплатного питания.

21. За дни неправомерно полученного питания родители (законные представители) добровольно возмещают денежные средства. При отказе от добровольного возврата средства взыскиваются в соответствии с действующим законодательством РФ.

Ш. Обеспечение одеждой для посещения школы, спортивной формой

22. Бесплатное обеспечение одеждой для посещения школы, а также спортивной формой обучающихся из малоимущих многодетных семей (далее - школьная одежда) в Учреждении осуществляется на основании приказа директора Учреждения о предоставлении указанных мер социальной поддержки. В приказе указываются поименный список обучающихся, размеры пособия на приобретение школьной одежды (в год). Приказ издается в течение 15 календарных дней со дня предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

23. Одеждой для посещения школы является:

для мальчиков - верхняя одежда, брюки, рубашка, джемпер, пиджак, свитер, кардиган, жилет, обувь, носки, и др.;

для девочек - верхняя одежда, юбка, блузка, свитер, платье, сарафан, кардиган, жилет, обувь, пригодная для использования в качестве сменной, носки, и др.;

Спортивной формой для обучающихся является:

Для мальчиков (девочек) - спортивный костюм, спортивные брюки, спортивная кофта, шорты, футболка, спортивная обувь (чешки, кеды, кроссовки) и др.

24. Бесплатное обеспечение школьной одеждой обучающихся из малоимущих многодетных семей предоставляется в размере, установленном Законом Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" в год на одного учащегося по

половой принадлежности (мальчики, девочки) и ежегодно повышается с 1 сентября с учетом размера индекса-дефлятора потребительских цен, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете на очередной финансовый год. Абсолютные размеры денежных норм на бесплатное обеспечение школьной одеждой обучающихся из малоимущих многодетных семей до Учреждения ежегодно на 1 сентября письмом Министерства образования и науки Пермского края.

25. Обеспечение школьной одеждой осуществляется в денежной и натуральной форме в течение текущего учебного года.

26. Выплата в денежной форме пособия на приобретение школьной одежды может производиться путём выдачи наличных денежных средств из кассы Учреждения родителю (законному представителю) обучающегося при предоставлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), на основании приказа директора Учреждения.

27. В случае безналичного перечисления родителям (законным представителям) предоставляется копия сберегательной книжки (реквизиты счета для перечисления), выписки из лицевого счета.

28. Ответственность за целевое использование денежных средств, выданных в денежной форме, на приобретение школьной одежды обучающихся из малоимущей многодетной семьи несут родители (законные представители), получившие данные средства.

29. Денежная форма для обеспечения школьной одеждой заменяется натуральной помощью малоимущим многодетным семьям, находящимся в социально опасном положении, а именно при:

- а) злоупотреблении родителями алкогольными напитками и психоактивными веществами;
- б) отсутствии определенного места жительства, антисанитарных условиях проживания и быта;
- в) уклонении родителей от выполнения обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей;
- г) жестоком обращении с детьми.

30. Решение о замене денежной формы натуральной для обеспечения школьной одеждой принимается директором Учреждения на основании рекомендаций комиссии Учреждения.

31. При обеспечении школьной одеждой обучающихся из малоимущей многодетной семьи в натуральной форме средства на приобретение школьной одежды выдаются в под отчет социальному педагогу Учреждения.

32. Социальный педагог в течение 5 рабочих дней предоставляет в

бухгалтерию Учреждения авансовый отчет с приложением следующих учетных первичных документов:

-товарный чек на приобретенную школьную одежду обучающемуся из малоимущей многодетной семьи; -

сводную ведомость на выдачу школьной одежды родителю (законному представителю) обучающегося из малоимущей многодетной семьи.

33. Ответственность за целевое использование денежных средств, выданных в под отчет, на приобретение школьной одежды обучающимся из малоимущей многодетной семьи несет социальный педагог, получивший данные средства.

IV Заключительные положения.

34. Положение вступает в силу с момента утверждения.

35. Изменения, дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора Учреждения.