

МАОУ «Платошинская средняя школа»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы  Болгова В.Ф.

« 01 » 09. 2015 г.



План подготовки
к государственной итоговой аттестации
обучающихся 9, 11 классов
в 2015-2016 учебном году

Задачи школы в подготовке к государственной итоговой аттестации в 2015-2016 учебном году

1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ) в 2015 году и определение приоритетов в подготовительной деятельности ОО к аттестации в 2016 году.
2. Формирование нормативно-правовой и информационной базы ГИА и своевременное информирование с ней участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов.
3. Мониторинг выбора выпускниками 9 и 11 классов предметов для ОГЭ и ЕГЭ и выбора дальнейшей образовательной траектории для выстраивания индивидуальной работы.
4. Формирование выпускниками индивидуальных планов подготовки к экзаменам.
5. Организация диагностирующих и тренировочных тестирований в формате СтатГрад и школьных тестирований по обязательным предметам и предметам по выбору.
6. Мониторинг качества выполнения тестирований и организация индивидуальной корректирующей работы с выпускниками.
7. Повышение профессионального уровня педагогов в формах и приемах подготовки учащихся к экзаменам.
8. Распределение функциональных обязанностей в организационном и подготовительном этапах подготовки учащихся к аттестации среди педагогов и администрации школы.
9. Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки к аттестации обучающихся.

Приоритеты в подготовительной деятельности ОО к государственной итоговой аттестации 2016 ГОДА

1. Повышение качества математической подготовки обучающихся 9,11 классов.
2. Повышение качества филологической подготовки к ГИА в 9, 11 классах.
3. Повышение качества естественнонаучной подготовки (биология, химия, физика) к ОГЭ и ЕГЭ.
4. Индивидуализация подготовительной деятельности к ГИА обучающихся 9,11 классов.
5. Расширение информационных возможностей обучающихся в подготовке к экзаменам по обязательным предметам и предметам по выбору.
6. Расширенное информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2016 году.

ПЛАН ПОДГОТОВКИ К ОГЭ 2016 г.

Вид деятельности	Мероприятия	Месяц	Ответственный
Организационно-методическая и управленческая работа	1.Формирование плана подготовки к ОГЭ 2016 года.	сентябрь	Зам.директора по УВР
	2.Проведение административных совещаний в 9 классах: особенности проведения государственной итоговой аттестации в 2016 году		Зам.директора по УВР
	3.Проведение родительских собраний в 9 классах: особенности ГИА в 2016 г.		Кл. руководители, Зам.директора по УВР
	4.Представление и утверждение Плана подготовки к ГИА на педагогическом совете	октябрь	УВР Зам.директора
	5.Формирование приказа об ответственных за подготовку к ГИА		Директор
	6. Контроль формирования базы данных к ГИА (предварительный выбор предметов, персональные данные)		Зам.директора по УВР
	7.Контроль проведения и результатов диагностического сочинения в формате ОГЭ		Зам.директора по УВР
	8.Методическое совещание: итоги 1 чтив.в свете подготовки к ГИА	ноябрь	Зам.директора по УВР
	9.Контроль организации ЛДП с математическим и филологическим направлением		
	10.Контроль посещаемости уроков		Кл.руководители
	11.Контроль посещаемости факультативных курсов и курсов ППП		
	12.Организация проведения ТОГЭ на ППЭ и предметов по выбору в ОУ	декабрь	Зам. директора по УВР
	13.Промежуточный анализ результатов ТОГЭ по математике, русскому языку и по выбору в 9 классах		Зам.директора по УВР
	14.Контроль организации повторения учебного материала и		Зам.директора по УВР
	15.Мониторинг выбора предметов на ОГЭ и ЕГЭ		Зам.директора по УВР
	16. Контроль организации индивидуальных занятий во время каникул	январь	Кл. руководители
	17.Проведение и анализ диагностических тестирований предметов по выбору в 9-х классах в формате СтатГрад и ОГЭ		учителя-предметники
	18.Административные ученические собрания в 9 классах по итогам пробных тестирований предметов по выбору		Зам. директора по УВР

	19.Оформление стенда «ГИА 2016»		
	20.Контроль организации повторения учебного материала и дифференциации деятельности обучающихся на уроке	Январь - май	Зам. директора по УВР
	21.Организация формирования заявлений на ОГЭ 2016 г. (до 01.03)	Февраль	Зам.директора по УВР
	22.Контроль работы с бланками ОГЭ		Рук.ШМО
	23.Контроль посещаемости консультаций		Классные руководит.
	24.Индивидуальная работа с общественными наблюдателями		
	25.Педагогический совет по утверждению выбора учащимися предметов к ОГЭ	март	Директор
	26.Формирование базы данных об общественных наблюдателях		Зам. директора по УВР
	27.Формирование рабочих графиков по организации выездов на ГИА и контроль реализации этих графиков	Апрель - май	Зам.директора по УВР
	28.Индивидуальная работа с общественными наблюдателями.		Зам.директора по УВР
Нормативное сопровождение	1.Формирование пакета нормативно-правовых документов о проведении ГИА в 2016 году	Сентябрь - апрель	Зам.директора по УВР
	2.Информирование участников образовательного процесса с документами по ГИА		
	3. Составление памяток для обучающихся и их родителей с обязательной росписью об ознакомлении		
	4.Стенды «Готовимся к ГИА » в классных аудиториях 9 и 11 классов		Кл.руководители
Работа с обучающимися	1.Организация, проведение и анализ диагностических тестирований по русскому языку, математике и предметов по выбору в формате ОГЭ и СтатГрад на уровне ОУ	Январь, февраль, март	Учителя-предметники
	2. Административные собрания в 9 и 11 классах: ознакомление с «Порядком проведения ГИА по основным образовательным программам»		Администрация ОО
	3.Школьный этап всероссийской олимпиады по математике	Октябрь – ноябрь	ШМО математиков
	4.Ознакомление с обновленной версией онлайн-сервиса «ЕГЭ и ОГЭ тестирование»		Учителя-пердметники
	5.Психологические занятия с обучающимися по исключению психологических проблем на ОГЭ		Зам.директора по УВР
	6.Проведение зачетных недель	В конце каждой четверти	Зам.директора по УВР, учителя-предметники

	7. Организация профильного лагеря (математика и русский язык) для уч-ся 9 классов на базе ОУ в осенние каникулы	Ноябрь	Зам. директора по ВР
	8. Зачетная неделя с проведением АКС	Ноябрь - март	Зам. директора по УВР
	9. Анализ промежуточной и текущей успеваемости учащихся ГВЭ		Кл. руководители
	10. Индивидуальная работа с обучающимися по выбору ОГЭ.		Зам. директора по УВР
	11. Формирование заявлений на ОГЭ и ГВЭ	февраль	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Информирование родителей-участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2016 году: тематическое и оперативное в форме: <u>Родительские собрания (содержание):</u> ✓ информирование о нормативно-правовой базе ГИА ✓ информирование о результатах диагностических тестирований по обязательным предметам и предметам по выбору ✓ ознакомление с предварительным и окончательным выбором предметов на ОГЭ и ЕГЭ ✓ психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ОГЭ и ЕГЭ ✓ собрание-практикум «МИНИ - ОГЭ» ✓ возможности и обязанности родителей в оказании помощи при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ <u>Индивидуальное консультирование родителей к ГВЭ</u> <u>Ознакомление с психолого-педагогическими памятками для родителей</u> <u>Психологические консультации</u> <u>Размещение на сайте ОУ нормативных и методических материалов</u>	Сентябрь - май	Зам. директора по УВР, класные. руководители Администрация ОУ, кл. руководители педагог-психолог социальный педагог
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2016 году: тематическое и оперативное	Сентябрь - май	Зам. директора по УВР
	2. Включение учителей-предметников в формат ОГЭ, СтатГрад.	Сентябрь - май	Рук. ШМО
	3. Методическое совещание-практикум по использованию образовательных сайтов в подготовке к ГИА (в т.ч. онлайн-сервис «ЕГЭ и ОГЭ тестирование»)	Январь	Зам. директора по УВР
	4. Контроль организации учителями-предметниками мониторинга	Сентябрь -	Зам. директора по УВР

	диагностических тестирований	май	
	5.Методические совещания по результатам мониторингов диагностических тестирований и пробных ОГЭ по линии РУО и ОУ	оперативно	Зам. директора по УВР
	6.Контроль деятельности ШМО учителей математики, гуманитарного и естественнонаучного циклов в разрезе подготовки к ОГЭ	Октябрь - март	Зам. директора по УВР
	7.Контроль организации групповых и индивидуальных консультаций со слабоуспевающими обучающимися.	постоянно	Кл. руководители
	8.Контроль организации повторения на уроках и дифференциации деятельности обучающихся.	постоянно	Зам. директора по УВР

ПЛАН ПОДГОТОВКИ К ЕГЭ 2016 г.

Вид деятельности	Мероприятия	Месяц	Ответственный
Организационно-методическая и управленческая работа	1.Формирование плана подготовки к ГИА 2015 года.	сентябрь	Зам.директора по УВР
	2.Проведение административных ученических совещаний в 11 классе		Зам.директора по УВР
	3.Проведение родительского собрания в 11 классе: особенности ГИА в 2016г.		Кл. руководители
	4.Формирование заявок на районные практикумы-интенсивы по математике учителей и обучающихся 11 класса		Зам.директора по УВР
	5.Представление и утверждение Плана подготовки к ЕГЭ на педагогическом совете	Октябрь	
	6.Формирование приказа об ответственных за подготовку к ГИА		Директор
	7. Контроль формирования базы данных к ЕГЭ (предварительный выбор предметов, уровня ЕГЭ по математике , персональные данные)		Зам.директора по УВР
	8.Контроль проведения и результатов диагностического административного сочинения в формате эссе (согласно МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ)		Зам.директора по УВР
	9.Анализ промежуточных результатов качества обучения (1чтв)	ноябрь	Кл. руководители
	10.Контроль организации групповых и индивидуальных консультаций по математике и русскому языку в осенние каникулы		Зам. директора по УВР
	11.Выезд на тематические практикумы по математике		Учитель-предметник
	12.Диагностические административные тестирования в формате СтатГрад по графику СтатГрад		Учитель-предметник
	Пробный ТЕГЭ на муниципальном уровне	декабрь	
	13.Промежуточный анализ результатов административных срезов по математике и русскому языку в 11 классе и пробного ТЕГЭ		Зам.директора по УВР
	14.Контроль организации и проведения индивидуальной работы с обучающимися		Зам.директора по УВР
	15.Контроль организации работы с бланками ЕГЭ -2016		Руководители ШМО

	16.Сочинение как допуск к ЕГЭ		
	17.Мониторинг выбора предметов на ЕГЭ и уровня ЕГЭ по математике		Зам.директора по УВР
	18. Контроль организации индивидуальных занятий во время каникул	январь	Кл. руководители
	19.Проведение и анализ пробных тестирований предметов по выбору в 11 классе в формате СтатГрад и ЕГЭ		учителя-предметники
	20.Административное ученическое собрание в 11 классе по итогам пробных тестирований предметов по выбору и выбору уровня математики на ЕГЭ		Зам. директора по УВР
	21.Организация формирования заявлений на ЕГЭ 2016 г. (до 01.02)		Зам.директора по УВР
	22.Контроль посещаемости консультаций		Классные руководит.
	23.Педагогический совет по утверждению выбора учащимися предметов к ЕГЭ	Февраль - март	Директор
	24.Формирование базы данных об общественных наблюдателях		Зам. директора по УВР
	25.Формирование рабочих графиков по организации выездов на ЕГЭ и контроль реализации этих графиков	Апрель - май	Зам.директора по УВР
	26.Пробный ТЕГЭ на муниципальном уровне		Зам.директора по УВР
	27.Индивидуальная работа с общественными наблюдателями.		Зам.директора по УВР
	28.Оформление уведомлений на ЕГЭ		Зам.директора по УВР
Нормативное сопровождение	1.Формирование пакета нормативно-правовых документов о проведении ЕГЭ в 2016 году	Сентябрь - апрель	Зам.директора по УВР
	2.Широкое информирование участников образовательного процесса с документами по ЕГЭ		
	3. Составление памяток для родителей с обязательной росписью об ознакомлении		
	4.Стенд «Готовимся к ЕГЭ» в классной комнате 11 класса		Кл.руководитель
	5.Оформление стенда «ГИА 2015» в рекреации 2 этажа		Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1.Организация, проведение и анализ диагностических административных тестирований по русскому языку и математике в формате СтатГрад	октябрь	Учителя-предметники
	2.Компьютерное входное тестирование по математике		Учитель-предметник
	3. Административные собрания в 11 классе: ознакомление с «Порядком		Администрация ОО

	проведения ГИА образовательным программам среднего общего образования»		
	4.Школьный этап всероссийской олимпиады по математике	октябрь	ШМО математиков
	5.Контроль организации подготовки к муниципальному этапу олимпиады		Зам.директора по УВР
	6.Проведение зачетной недели: качество обученности по математике и русскому языку		Зам.директора по УВР
	7. Индивидуальные собеседования по выбору экзамена по математике на базовом или профильном уровне (к отчету за 1 чтив)		Кл. руководитель
	8.Организация выездов обучающихся на практические семинары-интенсивы по математике	Ноябрь - декабрь	Учителя-предметники
	9.Ознакомление с обновленной версией онлайн-сервиса «ЕГЭ и ОГЭ тестирование»		
	10.Анализ уровня подготовки к ЕГЭ по русскому языку и математике (база и профиль)		Зам. директора по УВР
	11.Диагностические административные тестирования в формате СтатГрад по графику СтатГрад: русский язык, математика		Учителя-предметники
	12. Мотивация уч-ся на участие в конкурсах и олимпиадах математической и филологической направленности.		Учителя-предметники
	13.Анализ текущей успеваемости, окончательный выбор уровня ЕГЭ по математике	декабрь	Зам.директора по УВР
	14.Зачетная неделя: успеваемость за 1 полугодие		Зам.директора по УВР
	15.Формирование планов подготовки к ЕГЭ учителями - предметниками		
	16.Пробные тестирования предметов по выбору	Январь	Учителя-предметники
	17.Формирование заявлений на ЕГЭ – до 01.02		Зам. директора по УВР
	18. Диагностические административные тестирования по математике (по уровням) и русскому языку	Февраль - март	Учителя-предметники
	19.Административное ученическое собрание: новое в нормативной базе, итоги диагностических тестирований.		Зам. директора по УВР
	20. Зачетная неделя: контроль индивидуальной работы с потенциальными неуспевающими на ЕГЭ		Кл. руководители
Работа с родителями	1.Расширенное информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2016 году: тематическое и	Сентябрь - май	Зам. директора по УВР, кл. руководители

	оперативное		
	2.Родительские собрания (содержание): ✓ информирование о нормативно-правовой базе ЕГЭ ✓ информирование о результатах диагностических тестирований по обязательным предметам и предметам по выбору ✓ ознакомление с предварительным и окончательным выбором предметов на ЕГЭ ✓ особенности ЕГЭ по математике: базовый и профильный уровни ✓ особенности ЕГЭ по русскому языку: сочинение как допуск к ЕГЭ ✓ психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ЕГЭ ✓ собрание-практикум «МИНИ - ЕГЭ» ✓ возможности и обязанности родителей в оказании помощи при подготовке к ОГЭ	Сентябрь - май	Администрация ОО, кл. руководители
	3.Разработка психолого-педагогических памяток для родителей	март	Педагог-психолог
	4.Психологические консультации и практикумы	На родительских собраниях	Педагог-психолог, кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1.Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2016 году: тематическое и оперативное	Сентябрь - май	Зам. директора по УВР
	2.Включение учителей-предметников в формат СтатГрад	Сентябрь - май	Рук.ШМО
	3. Контроль организации учителями-предметниками мониторинга диагностических тестирований		Зам. директора по УВР
	4.Методические совещания по результатам мониторингов диагностических тестирований и пробных ЕГЭ по линии РУО и ОУ	оперативно	Зам. директора по УВР
	5.Контроль деятельности ШМО учителей математики и гуманитарного цикла в разрезе подготовки к ЕГЭ	Октябрь - март	Зам. директора по УВР
	6.Контроль организации групповых и индивидуальных консультаций со слабоуспевающими обучающимися.	Весь год	Кл. руководители
	7.Методическое совещание-практикум по использованию образовательных сайтов в подготовке к ГИА (в т.ч. онлайн-сервис «ЕГЭ и ОГЭ тестирование»	декабрь	Зам. директора по УВР